

INFORMATIVA PRIVACY SERVIZI – GRUPPO ARTSER
(ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – “GDPR”)

Servizio - trattamento	Finalità	Base giuridica (art. 6 GDPR)	Data retention
Consulenza e pianificazione nella gestione dell’impresa	Erogazione di consulenza strategica, gestionale e organizzativa alle imprese; connessa gestione amministrativo-contabile; adempimenti di legge; tutela dei diritti.	6(1)(b) esecuzione contratto; 6(1)(c) obblighi fiscali/contabili; 6(1)(f) tutela dei propri diritti e alla sicurezza del servizio.	Durata incarico + 10 anni per obblighi contabili/fiscali e difesa diritti.
Gestione e consulenza fiscale	Predisposizione dichiarazioni fiscali, calcolo imposte, controlli, verifiche e supporto in accertamenti; gestione amministrativo-contabile.	6(1)(b) esecuzione incarico fiscale; 6(1)(c) obblighi fiscali/contabili; 6(1)(f) legittimo interesse tutela dei propri diritti e alla sicurezza del servizio.	Durata rapporto; conservazione documentazione fiscale/civilistica, difesa diritti (10 anni).
Iscrizioni associati MOA	Gestione adesioni, anagrafiche, posizioni contributive, coperture e pratiche correlate; gestione amministrativo-contabile e fiscale.	6(1)(b) esecuzione regolamento MOA; 6(1)(c) obblighi fiscali/contabili; 6(1)(f) legittimo interesse alla tutela dei propri diritti e alla sicurezza del servizio.	Durata adesione; 10 anni dopo cessazione (obblighi fiscali/contabili + difesa).
Gestione rimborsi MOA	Istruttoria e liquidazione richieste rimborso; gestione amministrativo-contabile dei rimborsi; reclami e controlli; tutela diritti contrattuali.	6(1)(b) esecuzione servizi mutualistici; art. 9(2)(a) GDPR consenso esplicito dell’interessato; 6(1)(c) obblighi fiscali/contabili; 6(1)(f) legittimo interesse tutela	Durata pratica; 10 anni per conservazione contabile/fiscale e difesa diritti.



		dei propri diritti e alla sicurezza del servizio.	
Consulenza Privacy	Consulenza GDPR, audit, assistenza documentale; gestione amministrativo-contabile; adempimenti legali; tutela dei diritti.	6(1)(b) esecuzione contratto; 6(1)(c) obblighi fiscali/contabili; 6(1)(f) legittimo interesse tutela dei propri diritti e alla sicurezza del servizio.	Durata rapporto; 10 anni per esigenze contabili/fiscali e difesa diritti
Pianificazione formazione	Analisi fabbisogni, gestione corsi, iscrizioni, attestati; obblighi formativi; gestione amministrativo-contabile.	6(1)(b) esecuzione servizi formativi; 6(1)(c) obblighi fiscali/contabili e normativi; 6(1)(f) legittimo interesse tutela dei propri diritti e alla sicurezza del servizio.	Durata rapporto; 10 anni per obblighi normativi, gestione amministrativo, contabile, difesa diritti
ESG / Certificazioni	Consulenza ESG e sostenibilità; supporto a certificazioni (ISO, Parità di Genere ecc.); rendicontazioni; reportistica; gestione amministrativo-contabile.	6(1)(b) esecuzione contratto ESG/certificazione; 6(1)(c) obblighi fiscali/contabili; 6(1)(f) legittimo interesse tutela dei propri diritti e alla sicurezza del servizio.	Durata progetto; 10 anni per conservazione documentale, adempimenti di certificazione e difesa diritti.
Consulenza direzionale e passaggi generazionali	Consulenza direzionale, governance, riorganizzazione; gestione passaggi generazionali; analisi assetti proprietari e patrimoniali; gestione amministrativo-contabile.	6(1)(b) esecuzione contratto; 6(1)(c) obblighi fiscali/contabili; 6(1)(f) legittimo interesse tutela dei propri diritti e alla sicurezza del servizio.	Durata incarico; 10 anni per obblighi contabili/fiscali e difesa diritti.
Innovazione e Intelligenza Artificiale	Analisi dati ERP/CRM, sviluppo KPI e cruscotti, definizione use case IA, supporto	6(1)(b) esecuzione contratto Innovazione/IA; 6(1)(c) obblighi fiscali/contabili; 6(1)(f)	Durata progetto; 10 anni per conservazione



	operativo su dataset forniti dalle imprese clienti; gestione amministrativo-contabile.	legittimo interesse tutela dei propri diritti e alla sicurezza del servizio.	contabile/fiscale e difesa diritti.
Internazionalizzazione	Supporto a fiere, missioni, incontri B2B; collegamento con controparti estere; gestione amministrativo-contabile del servizio.	6(1)(b) esecuzione contratto; 6(1)(c) obblighi fiscali/contabili; 6(1)(f) legittimo interesse tutela dei propri diritti e alla sicurezza del servizio.	Durata progetto; 10 anni per obblighi contabili/fiscali e difesa diritti.
Consulenze occasionali	Gestione incarichi spot (pareri, analisi singole pratiche); gestione amministrativo-contabile; adempimenti legali; tutela dei diritti.	6(1)(b) esecuzione incarico; 6(1)(c) obblighi fiscali/contabili; 6(1)(f) legittimo interesse tutela dei propri diritti e alla sicurezza del servizio.	Durata incarico; 10 anni per obblighi fiscali contabili, difesa diritti.
Segreteria societaria e gestione organi societari	Gestione organi societari (convocazioni, verbali, delibere, libri sociali); adempimenti verso Registro Imprese; compensi/rimborsi; gestione amministrativo-contabile.	6(1)(c) obblighi societari/civilistici/fiscali; 6(1)(f) legittimo interesse tutela dei propri diritti e alla sicurezza del servizio.	10 anni per assolvere obblighi di legge per libri sociali e documentazione societaria, obblighi fiscali contabili, difesa diritti